

學士班學生論文獎評審作業流程

一、相關法規：國立臺灣大學學士班學生論文獎評審要點

二、網址：<http://www.aca.ntu.edu.tw/reg/statistics/paper.asp>

三、承辦單位：教務處註冊組

四、承辦人員：聶淑芬小姐(甄審作業) 33662388 轉 211
藍雅環股長(授獎、請款作業) 33662388 轉 206

五、辦理時間：每年4月至6月間辦理

六、注意事項：

1. 各學系推薦名額：至多2名
 2. 院長獎及優良獎名額：由各學院審定(不限)。
 3. 傅斯年獎候選名單：學院得推薦1名。
 4. 校長獎名額：傅斯年獎評審委員會審定。
 5. 傅斯年獎名額：至多6名。
- 備註：109學年度得獎者均頒予獎狀；另頒發傅斯年獎獎金壹萬元、校長獎獎金陸仟元。

七、應用表單：

(一)學士班學生：

1. 學生論文獎申請書(每年4月1日起開放網路申請)
2. 學生論文口試記錄表(含指導教授在內3位口試委員)
3. 學生論文格式規範(包括論文口試委員審定書)
4. 學生論文共同研究人證明書(非共同研究則免)

(二)行政單位：

1. 學系：學生論文獎推薦名單(至多2名，超過1人須排名)
2. 學院：(1). 院長獎、優良獎得獎名單 (2). 傅斯年獎候選名單
3. 教務處：學生論文傅斯年獎評審委員會審定得獎名單
4. 圖書館：(1)學士論文授權書 (2)圖書館論文繳交證明

八、作業流程圖(接續)：

每年 4 月 1 日起

1. 「學士班學生論文獎」網路申請及審核系統正式開放
2. 網址<http://www.aca.ntu.edu.tw/reg/statistics/paper.asp>

每年 4 月 1 日至 4 月 30 日止(遇假日順延)

學士班在學學生備妥下列資料逕送所屬學系申請：

1. 學士班學生論文獎申請書【網路申請上傳後，印出申請書簽名送審】
2. 經學系審核通過之學士班學生論文 3 份(含電子檔)
3. **三位口試委員審定之審定書**
4. 學生論文指導老師推薦書(不限格式)
5. 學士班學生論文共同研究人證明(非共同研究則免附)

每年 5 月 1 日至 5 月 10 日止(遇假日順延)

第一階段評審：【審查系統 <https://web2.cc.ntu.edu.tw/p/s/login2/pl.php>】
各學系召開評審小組，選出推薦名單至多 2 名，連同學生送審資料及評審會議記錄(超過 1 人須排名)，送所屬學院進行第二階段選拔

每年 5 月 11 日起至 5 月 25 日止(遇假日順延)

第二階段評審：【審查系統 <https://web2.cc.ntu.edu.tw/p/s/login2/pl.php>】
各學院召開評審委員會評審後並予排名，分別將 1. 院長獎及優良獎得獎名單、2. 傅斯年獎候選名單 1 名【請附上論文 3 份、推薦書及審查紀錄等相關資料及電子檔】送教務處核定；電子檔請逕寄 E-MAIL 信箱：
nief@ntu.edu.tw 註冊組聶小姐

每年 6 月初

第三階段評審

1. 由校方召開「學士班學生論文傅斯年獎評審委員會」進行評審，**傅斯年獎候選人員原則上需準備簡報資料、並親自現場進行 5-7 分鐘報告。**
2. 審定傅斯年獎至多 6 名，校長獎若干名；未達標準者改授院長獎。

每年 7 月底前完成

通知校長獎及傅斯年獎得獎人辦理下列事項：

1. 繳交論文至圖書館
2. 辦理獎金核銷事宜

《結束》